

제50차(2016년도) 중소기업 실태조사 조사표

조사대상 기간 : (Ⅰ. 일반실태) 및 (Ⅳ. 재무제표)는 2015. 1. 1 ~ 12. 31 (1년간 실적)
 (Ⅱ. 인력실태) 및 (Ⅲ. 사업전환실태)는 2015. 12. 31일 기준



승인(협의)번호
제 14201 호

※ 업체 기재 사항이 아닙니다.

지역	업체번호	산업분류	규모	비고

사업자등록번호

업 체 명	경 영 조 직	① 법 인		② 개 인	
대 표 자	(①남, ②여) 대표자연령				년생
전 화 번 호	() -	팩 스 번 호	()		-
소 재 지	시/도	시/군/구	읍/면		로
주 생 산 품		설 립 년 도			년

※ 중소기업실태조사는 중소기업기본법 제21조 및 통계법 제17조에 의한 법정 지정통계입니다.

※ 조사표에 기재된 내용은 통계법에 의하여 통계목적외로만 사용되며 비밀이 절대 보호됩니다.

안녕하십니까?

저희 중소기업중앙회에서는 중소기업기본법 제21조, 중소기업인력지원특별법 제7조, 중소기업사업전환촉진에관한특별법 제7조, 통계법 제17조에 의거 중소기업청과 공동으로 매년 중소기업실태조사를 실시하고 있습니다.

동 조사는 중소기업의 활동현황, 자금, 인력, 사업전환 및 경영실태를 파악하여 정부의 중소기업지원정책 수립과 구조개선에 필요한 기초자료로 활용되오니 바쁘시더라도 꼭 응답하여 주시기 바라며, 본 조사에 대한 응답은 회사의 전반적인 현황을 잘 파악하고 계신 임원 또는 해당 부서의 부서장님께서 작성하여 주시면 감사하겠습니다.

본 조사는 기업의 Ⅰ.일반실태, Ⅱ.인력실태, Ⅲ.사업전환실태, Ⅳ.재무제표의 4개 부문으로 구성되어 있습니다.

본 조사에 대한 문의사항은 아래 실사기관으로 연락해 주시기 바랍니다.

문의처	한국기업데이터(주) 이영준 팀장,	이메일 : survey2016@kedkorea.com
	전 화 : 02-2017-1812,	팩 스 : 02-6204-1921~3



I. 일반실태 (2015.1.1~12.31일 기준)

1. 공장 (2015년말)

- 1) 공장 소재지 ① 국내 ② 해외 ③ 국내 및 해외 ④ 공장 없음
- 2) 공장 보유형태 ① 자가소유 ② 임차사용 [유상 무상] ③ 자가소유 및 임차사용 병행
- 3) 공장 면적 (1평=3.3058㎡로 환산하여 기재)

① 대 지					② 건 물				
				㎡					㎡

2. 원·부자재 구매 (2015년 1년간 실적)

- 1) 연간 구매액 (거래업체로부터 무상 제공받아 임·가공해주는 경우는 해당 없음)

① 국내 원·부자재 구매액										천원
② 해외 원·부자재 구매액										천원
합 계 (①+②)										천원

- 2) 연간 구매대금의 지급비율

현금 지급 비율 (A)				어음 지급 비율(B)				합 계 (A+B)			
순수 현금 지급		어음대체용 현금 지급		어음 지급 비율(B)		합 계 (A+B)		순수 현금 지급		어음대체용 현금 지급	
			%				%				%
								1	0	0	%

※어음대체용 현금지급비율은 구매자금대출, 구매전용카드, 외상매출채권 담보대출, 네트워크론을 합한 비율을 기재

- 3) 어음으로 구매대금 지급시 어음의 평균 지급기일과 평균 결제기일

어음 지급기일				어음 결제기일 (만기일)			
			일				일

3. 설비투자 (2015년 1년간 실적)

- 1) 귀사의 연간 설비투자 총액은?

설비투자 총액										천원
기계·장치 투자액	① 기존설비 유지·보수 투자									천원
	② 기존설비 교체(갱신) 투자									천원
	③ 신규설비 투자									천원
	소 계 (①+②+③)									천원

- 2) 기계장치 설비에 투자한 경우 투자 분야는? (해당사항 모두에 V 표시)

- ① 설비자동화(FA 등) ② 시험연구설비 ③ 신제품생산용 설비
 ④ 공해방지설비 ⑤ 에너지절감설비 ⑥ 기타 ()

- 3) 연간 설비투자 총액 소요자금의 조달원천별 비율은?

자기(내부)자금	금융기관차입금	정부정책자금	회사채, 주식	기 타	합계
					1 0 0 %

4. 판매 (2015년 1년간 실적)

1) 연간 판매액

판매 총액 (①+②)													천원
① 수출	수출액												천원
② 내수	국내 판매액 (a+b+c+d)												천원
	a 대기업 납품액												천원
	b 타 중소기업 납품액												천원
	c 공공기관(정부 포함) 납품액												천원
	d 일반소비자 및 소매업체 판매액											천원	

※판매총액은 순익계산서의 매출액과 동일
 ※소매업체 : 백화점, 대형마트 슈퍼마켓, 편의점, 전문소매점, 무점포 소매점(인터넷, 홈쇼핑, 방문판매) 등

2) 판매대금의 수취비율

현금 수취 비율 (A)				어음 수취 비율(B)				합 계 (A+B)							
순수 현금 수취		어음대체용 현금 수취													
			%				%				%	1	0	0	%

※어음대체용 현금 수취비율은 구매자금대출, 구매전용카드, 외상매출채권 담보대출, 네트워크론을 합한 비율을 기재

3) 판매대금의 수취시 현금과 어음의 평균 수취기일

현금 수취기일				어음 수취기일											
				어음 수취기일				어음 결제기일 (만기일)							
			일				일				일				일

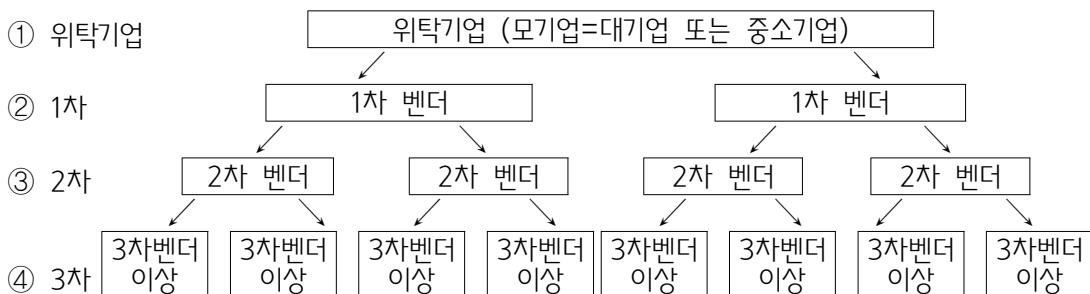
5. 수위탁거래 (2015년 1년간 실적)

수위탁 거래는 2015년 1년 동안 대기업 또는 다른 중소기업의 정기적·지속적인 직접 및 간접 위탁(납품 주문)에 따라 ①부품 또는 반제품을 생산하거나 ②위탁기업이 판매할 완제품을 조립 또는 제조하거나 ③원재료를 가공하여 공급하는 것으로 일반적인 판매, 구매거래와는 다른 의미임

1) 귀사의 주력제품 생산시 대기업 또는 중소기업과의 협력(납품거래) 형태는?

- ① 위탁을 주기만 함(대기업 또는 다른 중소기업에 위탁을 주기만 함)
- ② 위탁을 받기만 함(대기업 또는 다른 중소기업으로부터 위탁받아 납품)
- ③ 위탁받아 재위탁 함(대기업 또는 다른 중소기업으로부터 위탁받아 일부 물량을 다른 중소기업에 재위탁)
- ④ 수·위탁거래 없음

2) 대기업 또는 다른 중소기업에서 직·간접 위탁을 받아 제품을 생산·납품했다면, 귀사는 최초의 위탁기업 (모기업)으로부터 몇 차의 협력거래 단계(=벤더=수탁기업) 입니까?



3) 귀사가 직접 또는 간접적으로 거래한 위탁기업(모기업)의 개수와 납품액은?

위탁기업 규모	위탁기업 수(개)			위탁기업(모기업) 납품액													
중소기업 (A)																	천원
대 기업 (B)																	천원
합 계 (A+B)																	천원

4) 귀사가 위탁기업(모기업)에 납품한 제품의 형태별 납품액 비율

① 단일부품				② 중간부품				③ 완제품				합 계			
			%				%				%	1	0	0	%

5) 귀사가 위탁기업(모기업)으로부터 지원(협력) 받은 사항은?

- ① 기술지원 ② 경영지도 ③ 자금지원
- ④ 특허지원 ⑤ 원자재제공 ⑥ 유희설비지원
- ⑦ 제품설계도면 제공 ⑧ 자본참여 ⑨ 인력파견
- ⑩ 사업이양 ⑪ 정보화지원 ⑫ 공동브랜드활용

6) 귀사가 위탁기업(모기업)과 납품거래시 겪은 애로사항은?

- ① 지나친 품질수준 요구 ② 원자재가격상승분 납품단가 미반영
- ③ 납품단가 인하 ④ 납품대금결제기일 장기화
- ⑤ 불규칙 발주(수시발주) ⑥ 납기 단축·촉박
- ⑦ 일방적인 거래선 변경 통보 ⑧ 특허기술·자료 제출 요구
- ⑨ 위탁기업과 원가산정에 대한 상충 ⑩ 60일 초과어음 할인료 미지급

II. 인력실태 (2015. 12. 31일 현재)

- **현 인원** : 2015. 12. 31일 현재 근무하고 있는 인력(내·외국인 불문)
 ※ 현 인원 제외대상 : 타 업체로부터 인력파견 및 용역을 통해 공급받아 사용하는 근로자
 - 다만, 파견 및 용역업체인 경우에는 외부에 파견한 근로자를 '현 인원'에 포함하여 기재

○ **비정규직 범위**

- ① **한시적 근로자** : 근로계약기간을 정한 근로자(계약직 근로자) 또는 정하지 않았으나 비자발적 사유로 계속 근무를 기대할 수 없는 근로자
- ② **단시간 근로자** : 1주 동안 소정 근로시간이 그 사업장에서 같은 종류의 업무에 종사하는 통상 근로자 1주 동안의 소정근로시간에 비하여 짧은 근로자
- ③ **특수형태 근로종사자** : 상품이나 서비스를 제공하고 그 일을 한만큼 소득을 얻는 근로자
- ④ **가정내 근로자** : 재택근무, 가내하청과 같이 사업장이 아닌 가정 내에서 근무가 이루어지는 근로자
- ⑤ **일일근로자** : 근로계약 없이 일거리가 생겼을 경우, 며칠 또는 몇 주씩 일하는 형태의 근로자

- **부족인원** : 2015. 12. 31일 현재 당해 회사가 정상가동 또는 외부수요(주문)에 부응하기 위해 충원이 필요한 인원

- **채용계획인원** : 2016.1.1일부터 2016.12.31일 사이에 기 채용하였거나 채용할 계획이 있는 인원

○ **직종구분**

사 무 · 관 리 직	인사, 기획, 경리, 비서 등 직접적으로 생산활동을 수행하지 않는 자(경영자, 임원 포함)
기 술 · 연 구 직	연구개발 및 개선업무를 수행하거나 기술적 지식과 경험을 기초로 관련업무를 수행하는 자
생 산 직	기계가공/조작/설치 등의 생산업무에 참여하거나 단순직무에 종사하는 자
판 매 · 마 케 팅 직	제품의 판매·광고 등 영업활동에 종사하는 자
기 타 종 사 자	생산과 관련없는 조리, 통근차량 운전 등에 종사하여 생산활동을 지원하는 자 등

1. 직종별 인력현황

구 분	현 인 원 (명)						부족인원 (명)	채용계획 인 (명)
	정규직(A)		비정규직(B)		합계(A+B)			
	남	여	남	여	남	여		
① 사무·관리직								
② 기술·연구직								
③ 생 산 직								
④ 판매·마케팅직								
⑤ 기타 종사자								
계								

※ 1인이 다수의 직무를 맡고 있는 경우, 당해 인력의 가장 핵심적인 기능으로 분류

문2~문3의 합계는 문1의 현인원의 남녀 '합계(A+B)'의 '합계'가 일치하도록 기입해 주세요

2. 재직연수별 인력현황

구 분		1년 미만	1 이상-3년 미만	3년 이상-5년 미만	5년 이상-10년 미만	10년 이상	합계
현인원 (명)	남						
	여						
	합계						

3. 연령별 인력현황

구 분		10대	20대	30대	40대	50대	60대 이상	합계
현인원 (명)	남							
	여							
	합계							

4. 학력별 인력현황

구 분	중졸이하	고졸	전문대졸	대졸	대학원졸 이상	합계
현인원(명)						

5. [문1에서 부족인원이 있다고 응답한 경우] 인력확보가 어려운 주요 이유는?

- ① 취업지원자가 없음
- ② 지원자 중 직무능력을 갖춘 자가 없음
- ③ 근무여건 열악(임금, 작업환경, 복지환경 등)
- ④ 해당 직종·업체의 장기발전가능성이 낮음
- ⑤ 타사업체의 인력유치 경쟁 때문
- ⑥ 회사 주변의 문화·복지시설 부족 등
- ⑦ 구직자에 대한 정보제공이 부족해서
- ⑧ 출퇴근 불편

6. 귀사의 지난 1년간(2015.1.1~2015.12.31) 이직자/입직자 수는 직종별로 몇 명이었습니까?

직 종	① 사무·관리직	② 기술·연구직	③ 생 산 직	④ 판매·마케팅직	⑤ 기타 종사자	합계
이직자수(명)						
입직자수(명)						

* 이직자 : 지난 1년간 고용계약종료, 자발적 퇴직, 정년퇴직, 해고, 휴직 등의 사유로 해당 기업체를 나간 근로자

* 입직자 : 지난 1년간 신규채용, 경력채용, 복직 등의 사유로 해당 기업체로 들어온 근로자

7. 귀사는 지난 1년간 이직 방지를 위해 어떤 노력을 하셨습니까?

- ① 임금 인상
- ② 합숙훈련 및 단합대회 실시
- ③ 다양한 연수·교육프로그램 제공
- ④ 대학진학 등 교육기회 지원
- ⑤ 멘토링프로그램 시행
- ⑥ 경력개발 경로제시
- ⑦ 사내 동호회 활성화
- ⑧ 기타 ()

IV. 재무제표 및 부속명세서 (※사본 제출시 작성 생략 가능)

1. 재무상태표(또는 대차대조표)

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2015.12.31일 현재)	전 기 (2014.12.31일 현재)
1) 유동자산 (=2+7)		
2) 당좌자산 (=3+4+5+6)		
3) 현금 및 현금성자산		
4) 단기투자자산		
5) 매출채권 (외상매출금+받을어음)		
6) 기타 (3,4,5 외 당좌자산 합계)		
7) 재고자산 (=8+9+10)		
8) 상품 및 제품		
9) 원재료		
10) 기타 (8,9 외 재고자산 합계)		
11) 비유동자산 (=12+15+22+26)		
12) 투자자산 (=13+14)		
13) 장기투자증권 (주식,회사채,출자금 등 합계)		
14) 기타 (13 외 투자자산 합계)		
15) 유형자산 (=16+17+18+19+20+21)		
16) 토지		
17) 건물·건축물		
18) 기계장치		
19) 선박·차량·운반구		
20) 건설중인 자산		
21) 기타 (16~20 외 유형자산 합계)		
22) 무형자산 (=23+24+25)		
23) 산업재산권 (특허,실용실안,상표,의장권)		
24) 개발비		
25) 기타 (23,24 외 무형자산 합계)		
26) 기타비유동자산 (=27+28)		
27) 이연법인세자산		
28) 기타 (27 외 기타비유동자산 합계)		
29) 자산총계 (=1+11=46)		
30) 유동부채 (=31+32+33+34)		
31) 매입채무 (외상매입금+지급어음)		
32) 단기 차입금		
33) 유동성 장기부채		
34) 기타 (31,32,33 외 유동부채 합계)		

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2015.12.31일 현재)	전 기 (2014.12.31일 현재)
35) 비유동부채 (=36+37+38+39)		
36) 회사채		
37) 장기 차입금		
38) 부채성 충당금 (퇴직급여충당금 등)		
39) 기타 (36,37,38 외 비유동부채 합계)		
40) 자본 (=41+42+43+44+45)		
41) 자본금		
42) 자본잉여금		
43) 자본조정		
44) 기타포괄손익누계액		
45) 이익잉여금(또는 결손금)		
46) 부채 및 자본총계 (=30+35+40)		

2. 손익계산서

항 목	금 액 (천 원)	
	당 기 (2015.1.1.~2015.12.31)	전 기 (2014.1.1.~2014.12.31)
1) 매출액		
2) 매출원가		
3) 매출총손익 (=1-2)		
4) 판매비와 관리비 (=5+6+7+...+17+18+19)		
5) 급여 (각종 급여, 임금, 상여 등 합계)		
6) 퇴직급여 (퇴직급여충당금전입액 포함)		
7) 복리후생비 (경조비 등 포함)		
8) 임차료		
9) 접대비 (카드접대비 등 각종 접대비)		
10) 감가상각비		
11) 세금과 공과 (협회비, 회비 등 포함)		
12) 광고선전비 (판촉비 포함)		
13) 경상개발비·연구비		
14) 대손상각비 (대손충당금전입액 포함)		
15) 통신비		
16) 운반·하역·포장·보관비		
17) 보험료		
18) 무형자산상각비 (각종 무형자산상각액 합계)		
18-1) (무형자산 상각비 중 개발비 상각액)		
19) 기타 (5~18 외 판매관리비 합계)		
20) 영업손익 (=3-4)		
21) 영업외 수익 (=22+23+24)		
22) 이자수익		
23) 외환차익 및 외화환산이익		
24) 기타 영업외 수익 (22,23 외 수익 합계)		

