

2025년도 대구광역시 해외전시회 개별참가 지원사업 안내

□ 사업개요

- (사업명) 2025년도 대구광역시 해외전시회 개별참가 지원사업
- (사업기간) 연중, 해당 기간에 개최된 해외전시회 지원
 - [지원대상 전시 개최기간] 2025.1.1.~2025.12.31

□ 지원내용

- (지원대상) 대구 소재 중소(또는 중견) 기업 약 30개사
 - 선착순 아님. 평가에 의한 선정
 - 중견기업은 전체 선정기업수를 고려하여 일정 비율 제한 예정
 - 본사 또는 공장이 대구광역시 소재 (관련 증빙 제출 필요)
 - (지원내용) 독립부스(Space Only) 임차비,
기본부스(Shell Scheme) 임차료 및 장치비
 - (지원규모) 일반기업 업체당 최대 2회 1천만원 이하
특별기업* 업체당 최대 2회 1천 5백만원 이하
- * 스타기업, 프리스타기업, 3030기업, 글로벌 강소기업, 중소기업 대상 수상기업, 고용친화 기업, 기타 대구광역시 선정 또는 인증 특별기업 중 해외전시회 관련 우대 기업

※ 특별기업의 예우 및 지원기간은 '대구광역시 기업인 예우 및 기업활동 지원에 관한 조례' 제 5조 2항을 준용 또는 각 인증기업의 유효기간에 따른다.

□ 모집기간 및 문의처

- (모집기간) 2025.2.17(월) ~ 3.17(월) 4주간
- (문의처) 한국무역협회 대구경북지역본부
☎053-753-7531, dgworld@kita.net

□ 지원방법

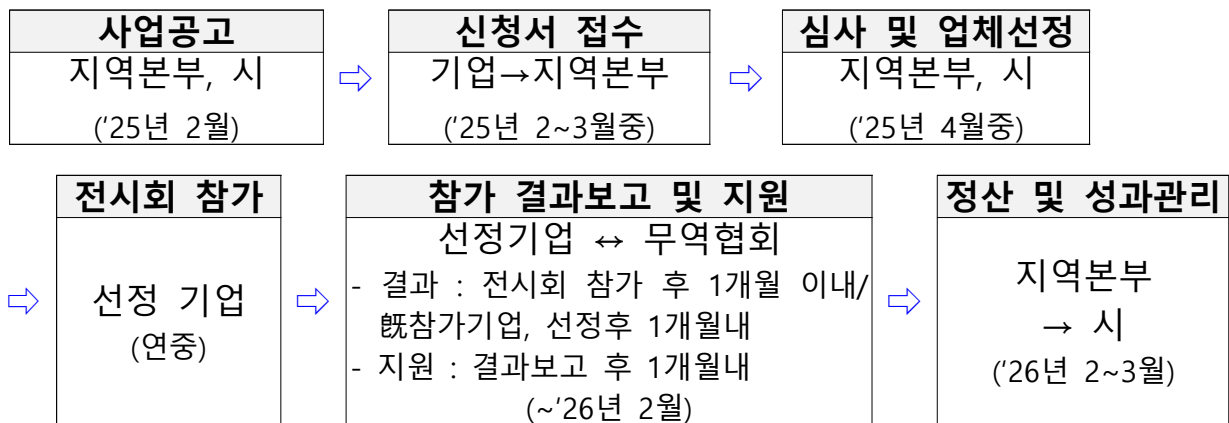
- (신청) 하기 ①과 ②항목 모두 수행

①대구시 수출지원시스템을 통한 온라인 신청(<https://trade.daegu.go.kr/>)

②하단의 구글신청 링크 클릭 후, 온라인 신청서 제출
(서면자료 제출 不要)

- 구글신청 링크 : <https://forms.gle/nquvzNEKqsp2utT57>

□ 사업절차



※ 추진 상황에 따른 세부일정은 조정될 수 있음

□ 유의사항

- (부정수급 방지) 타 전시회 지원사업 등과 중복지원 제외
 - 중앙부처, 지자체, 유관기관 등을 통한 동일 전시회 중복 수혜 방지
 - 전시회 부스비 임차비와 관련성이 낮은 비용 제외
 - 국세 및 지방세를 체납중인 기업 또는 대표이사 수혜 제외
 - 부정수급 발견시 보조금 환수 및 기타 지자체 지원사업 참가 제한

○ (지원 제외 해외전시회 및 기업)

- 他기관(산업부, KOTRA, 전시산업진흥회 등) 개별참가지원 수혜 기업
- 대구시, 산업부, 중기부, KOTRA, 협회, 조합 단체관 참가 기업

○ (지원 제외 비용)

- 전시회 간접비용: 항공임, 현지체재비, 통역비, 각종 홍보물(배너, 현수막, 브로셔 등) 제작 및 인쇄비, 물품 구매비용 등
- 독립부스(Space Only)의 경우, 전시공간 바닥(Space) 외 기업이 개별 추가한 공사 및 장치비용
- 기본부스(Shell Scheme)의 경우, 전시주최측이 기본 제공하는 장치/비품 외 기업이 개별추가한 장치비용
- 기업 소속 직원이 참가하지 않고 대행사에서 참가한 전시회 비용
- 타사의 명의사용 또는 타사와 공동 참가한 전시회 비용
- 전시품 반송료, 은행/카드사를 통해 송금 및 환전시 발생하는 수수료, 국내발생 부가세
- 부스비/장치비를 제외한 기타 지원대상이 아니라고 판단되는 경비

○ (지원 제재 및 지원금 환수)

※ 아래에 해당되는 경우, 지원금 전액 환수조치 및 적발일로부터 향후 1년간 경상북도의 각종 마케팅사업 지원대상에서 제외)

- 기업 소속 직원이 전시회에 직접 참가하지 않고 지원받은 경우
- 지원대상에서 제외되는 비용을 지원받은 경우
- 타사의 명의사용 또는 타사와 공동 참가하여 지원받은 경우
- 해외바이어 발굴이 아닌 단순 상품판매를 목적으로 전시회에 참가하여 지원받은 경우
- 기타 허위의 서류 제출 등 부정한 방법으로 지원받은 경우
- 선정된 기업이 해당 전시회에 미참가 할 경우, 향후 6개월간 대구광역시의 각종 마케팅 지원대상에서 전면 제외

※ 단, 코로나19 등의 방역상황, 해당국가에서 발생한 천재지변에 따라 전시회 주최사가 취소 및 연기를 정식으로 서면통보하는 경우는 제외

□ 제출 서류

▶ 전시회 참가(前) 신청서 및 부속·증빙자료 제출
<p>- 붙임 양식 활용 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 지원신청서 ② 서약서 ③ 기업 정보 제공·활용 및 이용 동의서 ④ 전시회 참가계획서 ⑤ 해외전시회 참가실적 <p>- 별도 첨부자료 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> ⑥ 중소/중견기업 확인서 ⑦ 사업자등록증명원(신청일 기준 3개월 이내) ⑧ 공장등록증명원(신청일 기준 3개월 이내) ⑨ 수출신고필증 1건(제조지 : 대구기준) ⑩ 지방세 완납증명서(법인인 경우 법인 및 대표자) ⑪ 법인인감증명서 또는 개인인감증명서(신청일 기준 3개월 이내) ⑫ 수출실적증명서(최근 2개년도/한국무역협회) ⑬ 전시회 참가 신청/부스신청서(전시회 주최사 제출) ⑭ 부스비 인보이스(전시회 주최 발급) ⑮ (해당시) 부스비 납입증명서 ⑯ 외화 송금 및 지급 영수증(은행 발급) ⑰ 참가품목 카탈로그 ⑱ 참가전시회 팸플렛 ⑲ (해당시) 특별기업 선정(지정) 증빙서류 <p style="color: red;">※ 복수 참가시 전시회 관련 서류 복수 제출</p> <p style="color: red;">※ 전시회 신청 전의 경우 신청 후 제출 가능</p>
▶ 전시회 참가(後) 결과보고서 제출
<p>- 붙임 양식 활용 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 결과보고서 ② 부스배치도(회사상호 및 부스번호 표시) ③ 전시회 디렉토리(참가기업 표시) ④ 부스사진 3매 이상(부스상호, 참가품목, 참가자, 바이어 상담 전면 사진) ⑤ 전시회명 및 참가자가 보이는 전시장 전체 사진 ⑥ 참가자 항공권 및 여권사본(사진·여권번호면 및 출입국 기록면 포함) ⑦ 참가자 명함 ⑧ 상담바이어 명함(사본) <p>- 별도 첨부자료 제출</p> <ol style="list-style-type: none"> ⑨ 참가자 출입국사실 증명원 ⑩ 참가자 임직원 증빙 서류 (고용보험가입확인서, 국민연금가입증명서, 건강보험료납부확인서, 4대보험가입명부 中 1부) ⑪ 부스비 납부 영수증 ⑫ 지원금 수령용 통장 사본(법인인 경우 법인통장, 개인인 경우 대표자통장) ⑬ 기타 (필요한 경우 요청되는 서류) <p style="color: red;">※ 복수 참가시 전시회 관련 서류 복수 제출</p> <p style="color: red;">※ 전시회 참가후 반드시 1개월 이내 결과보고서 제출 (단, 1~4월 전시의 경우 5월 말일까지 제출)</p>

□ 전시회 참가(前) 신청서 및 부속·증빙자료 제출 체크리스트

- 양식 활용 제출	제출여부	비고
① 지원신청서		
② 서약서		
③ 기업 정보 제공·활용 및 이용 동의서		
④ 전시회 참가계획서		
⑤ 해외전시회 참가실적		
- 별도 첨부자료 제출	제출	비고
⑥ 중소기업/중견기업 확인서		
⑦ 사업자등록증명원(신청일 기준 3개월 이내)		
⑧ 공장등록증명원(신청일 기준 3개월 이내)		
⑨ 수출신고필증 1건(제조지 : 대구기준)		
⑩ 지방세 완납증명서(법인인 경우 법인 및 대표자)		
⑪ 법인인감증명서 또는 개인인감증명서 (신청일 기준 3개월 이내)		
⑫ 수출실적증명서(최근 2개년도/한국무역협회)		
⑬ 전시회 참가 신청/부스신청서(전시회 주최사 제출)		
⑭ 부스비 인보이스(전시회 주최 발급)		
⑮ (해당시) 부스비 납입증명서		
⑯ 외화 송금 및 지급 영수증(은행 발급)		
⑰ 참가품목 카탈로그		
⑱ 참가전시회 팸플렛		
⑲ (해당시) 특별기업 선정(지정) 증빙서류		

※ 복수 참가시 전시회 관련 서류 복수 제출

※ 전시회 신청 전의 경우 신청 후 제출 가능

① 해외전시회 개별참가 지원사업 지원신청서

신청기업 현 황	기업명				대표자					
	주소	본사			사업자등록번호					
		공장			2024년 총매출액		억원			
		공장								
	2023 직수출실적			만\$		자본금		억원		
	2024 직수출실적			만\$		종업원수		명		
	수출증가율			%		주요 생산품				
	특별기업 여부		<input type="checkbox"/> 스타기업 <input type="checkbox"/> 프리 스타기업 <input type="checkbox"/> 3030기업 <input type="checkbox"/> 글로벌 강소기업 <input type="checkbox"/> 중소기업 대상 수상기업 <input type="checkbox"/> 고용친화 기업 <input type="checkbox"/> 기타()* <input type="checkbox"/> 해당 없음 * 대구광역시 기업인 예우 및 기업활동 지원에 관한 조례에 의거 예우 및 지원 대상에 포함되는 인증·수상기업							
	담당자명/직위				유선전화				휴대폰	
	E-MAIL									
홈페이지										
해외전시회 참가 실적				회		대표품목 HS코드				
참가대상 전시회 개 요	전시회명		한글							
			영문							
			전시장							
	개최기간				개최국가				도시	
	참여기업 규모		개사		참관객 규모		명			
	주최기관(사)				홈페이지					
	전시회 유형				<input type="checkbox"/> 종합전시회		<input type="checkbox"/> 전문전시회			
신청기업 참가내역	출품 품목									
	참가면적		㎡		부스형태		<input type="checkbox"/> 독립 <input type="checkbox"/> 기본			
	부스비용 (지원신청 금액)		원		산정내역 (외화 * 기준환율)		*			
	특기사항									

2025. . .

신청인 기업명 :

대표 :

(인)

↑ 인감증명서 도장과 동일도장 사용

대구광역시시장·한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하

② 해외전시회 개별참가 지원사업 서약서

1. 당사는 전시회 참가성과 거양에 적극 노력하고 전시기간 중 현지법률 준수는 물론 국위손상 행위를 일체 하지 않는다.
2. 당사의 현지 파견요원은 파견기간 중 원활한 전시관 운영을 위해 대구시 또는 지원기관인 한국무역협회 대구경북지역본부의 요청에 적극 협조하며 상담실적, 보고서 제출요청 및 설문조사에 최대한 성실히 응한다.
3. 당사의 전시품은 당사 책임하에 관리함은 물론 현지매각 또는 반송에 따른 사후 처리도 당사 부담으로 성실히 수행한다.
4. 당사의 전시품 관련 상표권, 특허권, 실용신안권 및 기타 이와 유사한 권리상의 분쟁이 발생할 경우 이에 대하여 당사가 전적인 책임을 진다.
5. 당사는 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률을 준수하며, 정부, 지자체 등으로부터 참가비를 중복으로 지원받지 않는다. 국고 및 지방비 등 중복 수혜사실이 확인될 경우, 귀 시로부터 지원받은 지원금을 전액 환불하며 향후 최대 3년간 사업참여 제한조치를 받는다 하더라도 이에 대해 이의 제기를 하지 않는다.
6. 당사는 귀 시의 지원사항 이외에 전시회 참가업무와 직접적으로 관련 없는 사항은 요구하지 않는다.
7. 당사는 당사의 귀책사유로 하기와 같은 불성실 행위를 한 경우, 1회 위반 시 향후 6개월간, 2회 위반 시 향후 1년간, 3회 위반 시 향후 2년간 대구광역시의 모든 해외마케팅 지원사업 선정 제한 등 귀 시의 소정 제재 조치에 대하여 이의 제기를 하지 않는다.
 - 참가기업으로 선정된 후 동 전시회에 불참한 경우
 - 직매가 허용되지 않는 전시회에서 직매를 강행한 업체
 - 자사부스를 임의로 재 임대 또는 타사와 공동명의 사용하여 참가한 업체
 - 기업 소속 직원이 전시회에 직접 참가하지 않고 지원받은 경우
 - 부스비 이외에 지원대상에서 제외되는 비용을 지원받은 경우
 - 지자체·지원기관의 책임과 무관한 부당한 불만을 제기하거나 상담실적 제출요청 등 협조요청사항에 대해 비협조적인 자세로 참가 성과를 저해한 경우
 - 전시회 참가 후 1개월 이내 혹은 선정 이후 1개월 이내 기 참가결과 보고서 등 지원금 신청 관련 서류를 제출하지 않은 업체
 - 관련기관(산업통상자원부, 중소기업청, 대구시, 한국전시산업진흥회, 각종 조합·협회 등)에서 동 전시회를 중복 지원받은 경우 지원제외
 - 기타 참가업체로서의 의무를 태만히 하거나 국위 손상 행위를 한 업체
 - 기타 허위의 서류 제출 등 부정한 방법으로 지원받은 경우

2025년 월 일

업체명 :

대표자 :

(인)

↑ 인감증명서 도장과 동일도장 사용

대구광역시장 · 한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하

③ 개인·기업정보 제공·활용 및 이용 동의서

개인/기업정보 수집 및 이용 동의서

"무역협회"는 KITA.NET 회원 및 비회원의 온/오프라인 사업 신청시 서비스 제공 및 서비스에 관한 정보제공, 제공 후의 사후관리(설문조사 등)를 위해 개인정보를 수집하고 있으며, 차후 관련분야 사업 등의 이벤트 진행시 정보제공을 위한 용도로 활용될 수도 있습니다. 본 사업의 개인정보 수집 및 이용 동의와 관련, KITA.NET의 개인정보처리방침에 따릅니다.

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

□ 목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 "중소기업 지원사업 통합관리시스템"에서 신청기업 및 지원기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청·고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집·활용

□ 수집·조회 및 활용 정보

- (과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 신청한 기업의 국세기본법 제81조의 13의 과세정보로서 매출액, 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익 및 창.휴.폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1의 피보험자수 등

□ 수집·조회 및 활용 기관

- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

□ 동의 효력기간

- 사업자가 사업 신청 시 본 동의서를 제출한 시점 이후
 - * 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 신청 및 수혜기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 **5년간**
 - * 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

※ 본 동의서식의 동의서 징구는 민법 제114조의 행정행위의 대리권 행사방식의 현명주의를 적용하여, 중소기업 지원사업의 효율적인 운영을 위해 본 사업의 소관부처 및 수행기관이 대신하여 받는 것임을 알려 드립니다.

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

2025년 월 일

업체명 :

대표자 :

(인)

↑ 인감증명서 도장과 동일도장 사용

한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하

④ 전시회 참가계획서

<p>참가목적</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전시회 특징 및 전시회 선택 이유 등
<p>마케팅 활동</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 잠재 바이어 조사 ○ 사전 홍보 ○ 바이어 유치활동 (상담 예정업체 및 바이어를 구체적으로 기재) ○ 사후 마케팅 전략
<p>현지 시장 진출전략</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 타겟 고객층, 유통망 등 ○ 자사 제품 경쟁력 ○ 경쟁 제품 분석
<p>기타</p>	

※ 전시회별 참가 계획서 최대 4장 이내 작성(양식 변경 가능)

⑤ 해외전시회 참가 실적

구분	전시회명	개최기간	개최국가 (도시)	계약액(만불)
합 계				

※ 2023. 1. 1. ~ 2024. 12. 31. 참가 해외전시회 기재 (공동관 포함)

※ 디렉토리 등 참가인정 서류 있는 경우 인정 (참가신청서는 불인정)

□ 전시회 참가(後) 결과보고서 및 부속·증빙자료 제출 체크리스트

- 양식 활용 제출	제출여부	비고
① 결과보고서		
② 부스배치도 (회사상호 및 부스번호 표시)		
③ 전시회 디렉토리 (참가기업 표시)		
④ 부스사진 3매 이상(부스상호, 참가품목, 참가자, 바이어 상담 등)		
⑤ 전시회명·참가자가 보이는 전시장 전체 사진		
⑥ 참가자 항공권 및 여권사본(사진·여권번호면 및 출입국 기록면 포함)		
⑦ 참가자(출장자) 명함		
⑧ 상담바이어 명함		
⑨ 바이어 상담내역		
- 별도 첨부자료 제출	제출	비고
⑩ 참가자 출입국사실 증명원		
⑪ 참가자 임직원 증빙 서류 (고용보험가입확인서, 국민연금가입자증명서, 건강보험료납부확인서, 4대보험가입명부 中 1부)		
⑫ 부스비 납부 영수증		
⑬ 지원금 수령용 통장 사본 (법인인 경우 법인통장, 개인인 경우 대표자통장)		
⑭ 기타 (필요한 경우 요청되는 서류)		

※ 복수 참가시 전시회 관련 서류 복수 제출

※ 전시회 신청 전의 경우 신청 후 제출 가능

① 결과보고서

신청 기업 현황	기업명			대표자			
	담당자명		유선전화		휴대폰		
	E-MAIL						
참가 전시회	전시회명	한글					
		영문					
		전시장					
	개최기간		개최국가		도시		
참가 결과	출장자	①담당자명/직위		②담당자명/직위			
	출품 품목						
	참가면적		m ²	부스형태	<input type="checkbox"/> 독립 <input type="checkbox"/> 기본		
	부스비용 (지원신청 금액)		원	산정내역 (외화 * 기준환율)	*		
	상담 바이어수		개사	상담금액	달러		
	계약추진액 (6개월내 계약 가능)		달러	현지계약액	달러		
	주요 상담내용	- 주요 상담사례, 계약추진 상담사례 - 현지반응, 만족도, 기타 성과					
지원금	입금은행			계좌번호			

- ▶ 상담액: 3년 이내 기대할 수 있는 금액 (Estimated Contract Amount in three years)
* 상담액은 바이어와 상담 시 오고 간 대략적인 전체 금액을 의미
- ▶ 계약추진액 : 1년 이내 기대할 수 있는 금액 (Estimated Contract Amount in a year)
* 계약추진액은 수출계약 체결액을 의미하지 않고, 추후 성약 가능성을 의미

2025. . .

기업명 :

대표 :

(인)

↑ 인감증명서 도장과 동일도장 사용장 사용

대구광역시 · 한국무역협회 대구경북지역본부장 귀하

② 부스배치도 (회사상호 및 부스번호 표시)

③ 전시회 디렉토리 (참가기업 표시)

④ 부스사진 (부스상호가 보이는 전면사진)

④ 부스사진 (참가품목이 보이는 전면사진)

④ 부스사진 (참가자가 보이는 전면사진)

④ 부스사진 (바이어 상담장면 사진)

⑤ 전시회명 · 참가자가 보이는 전시장 전체사진

⑥ 참가자 여권사본 (사진 및 여권번호 면)

⑥ 참가자 여권사본 (출입국 기록면)

⑥ 참가자 항공권

⑦ 참가자(출장자) 명함

⑧ 상담바이어 명함

⑨ 바이어 상담내역

구분	일자	바이어	상담액(만불)	계약추진액 (만불)	현장계약액 (만불)	주요내용
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
합계						