

# 중소기업중앙회 여의도회관 지하2층 주차장 균열보수공사 입찰유의서

## 제1조 목적

본 입찰유의서는 중소기업중앙회 여의도회관(이하 “여의도회관”이라 한다) 지하2층 주차장 균열보수 입찰에 참가하고자 하는 자가 유의해야 할 사항에 적용한다.

## 제2조 일반 사항

### 가. 입찰에 부치는 사항

- 1) 입찰명 : 중소기업중앙회 여의도회관 지하2층 주차장 균열보수공사
- 2) 공사현장 : 서울특별시 영등포구 은행로 30(여의도동)
- 3) 공사기간 : 계약체결일로부터 90일
- 4) 기초금액 : ₩497,904,000원(부가세포함)

### 나. 공사범위 : 도면 및 시방서 참조

- 1) 주공정 : 지하2층 주차장 바닥 균열보수 및 에폭시 라이닝 공사
- 2) 부분공정 : 지하2층 4번구간(도면참조) 부분 우레탄 방수공사
- 3) 금속공정 : 지하2층 트렌치 금속 덮개 설치공사
- 4) 기타공정 : 주차구역 마킹 및 화살표, 카스토퍼 설치공사  
※주차구역 마킹, 카스토퍼는 구간별 공정일정에 맞게 공사실시

### 다. 입찰 일시 및 장소

- 1) 일시 : 2024. 04. 29.(월) 14:00
- 2) 장소 : 서울특별시 영등포구 은행로 30, 중소기업중앙회 2층, 희망룸

### 라. 입찰 방법 : 제한경쟁입찰(총액), 적격심사

## 제3조 입찰참가 신청서 제출

입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고 및 입찰 유의서에 기재된 입찰참가신청 마감일까지 다음 각호의 서류를 입찰 참가신청서와 함께 제출하되 제출서류가 한가지라도 미비할 경우 신청을 불허함

가. 입찰참가신청서(소정양식) 1부.

나. 사업자등록증 1부.

다. 공사 실적 증명서(공사명, 발주처, 계약금액, 공사기간 표기) 1부.

※ 실적증명 확인자의 성명, 전화번호 기입하여 제출

라. 법인등기부등본, 인감증명서, 입찰용 사용인감계, 도장공사에 대한 면허증 및 기술자 보유 확인서 각 1부. (공고일 현재 3개월 이내 발급분)

※ 기술자 보유현황증명서는 건설기술인협회 발급분에 준함  
보유기술자에 대해서는 건강보험가입증명서 제출

마. 입찰보증금(입찰금액 10/100 이상의 현금 또는 보증보험증권) 1부.

바. 2023년 기업신용등급평가서 1부.

사. 위임장(대리인 지정 시) 1부.

단, 대리인은 소속 임·직원에 한하며, 임·직원 여부를 확인할 수 있는 재직증명서나 4대보험 또는 소득세 납부 증빙서를 지참하여야 한다.

※ 제출서류 중 사본일 경우 반드시 사본에 “원본대조필”을 명기하고 법인인감 또는 입찰용 사용인감으로 날인하여 제출하여야 한다.

#### 제4조 입찰참가 자격 및 결격사유

가. 입찰참가 자격

- 1) 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 제1항의 규정에 의한 부정당업자에 해당하지 않는 자
- 2) 공고일 현재 도장공사업 면허를 보유하고, 사업자등록증상 서울, 인천, 경기 등 수도권에 소재지가 있는 업체로 2년 이상 계속하여 사업을 영위하고 있는 업체
- 3) 공고일 기준 3년 이내 단일공사로 도장공사 1억원이상 실적을 보유한 업체
- 4) 현장설명에 참가하고 소정의 구비서류를 갖춰 입찰등록 마감일시까지 입찰참가 신청을 마친 업체

※ 현장설명 참가로 공사가능여부 확인, 입찰가격 산정 등 사전 점검 필요

나. 결격사유

- 1) 현장설명 미참 및 입찰참가 신청서를 제출하지 않은 업체
- 2) 입찰신청 마감일 현재 최근 3년 이내 정부나 지방자치단체 또는 중소기업중앙회 및 당사로부터 부정당업자(불량업자 포함)로 제재기간 중이거나 영업정지 처분 기간 중에 있는 자
- 3) 파산상태(부도 포함)에 있거나 법정관리 및 화의 신청 중에 있는 자

#### 제5조 입찰보증금

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰참가 신청 마감일까지 입찰금액의 100분의 10이상에 상당하는 입찰보증금을 현금 또는 보증보험증권을 납부하여야 한다.

나. 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 않거나 입찰무효시 입찰보증금은 당사에 귀속한다.

#### 제6조 입찰서 작성 및 제출

가. 입찰서는 소정서의 서식에 의하여 작성하여야 하며, 입찰금액은 총액(부가세포함)으로 표기하여야 한다.

나. 입찰서 기명날인은 입찰자 성명을 기재하고 입찰 참가신청서 제출 시 신고한 인감을 사용 날인하며, 기재사항 중 말소 또는 정정할 경우 입찰에 사용한 인감 날인이 없는 경우 무효로 한다.

- 다. 입찰서는 1인 1통만을 작성하고 봉합하여 제출한다.
  - 라. 입찰자는 제출한 입찰서를 교환, 변경 또는 취소할 수 없다.
  - 마. 입찰금액은 세부 공종별에 의거 산출한 총액(부가세포함)으로 입찰하여야 함.
  - 바. 공사기간 중 물가변동으로 인한 공사금액의 조정은 적용하지 않음.
  - 사. 모든 공사는 평일 주간 및 야간작업, 휴일작업을 병행하는 기준으로 하고, 제반 돌발공사 관련 비용을 포함한 금액으로 하여야 함.
- ※단, 예식이있는 휴일은 웨딩홀 주차를 위해 지하2층 주차장을 개방하여야 한다.

### 제7조 입찰무효

- 가. 제서류 및 입찰보증금 등을 소정의 기한 일까지 납부하지 아니하거나 제출된 입찰 참가신청 서류가 허위일 경우
- 나. 입찰 참가신청서 제출 시 신고한 인감과 다른 인감으로 날인 또는 입찰자의 기명 날인이 없는 경우 및 입찰금액 등이 불분명하거나 정정 후 날인을 누락한 입찰서
- 다. 입찰참가 자격(대리인 또는 대리권 등)이 없는 자가 입찰할 때
- 라. 입찰자가 입찰서의 중요 부분에 착오가 있음을 이유로 개찰 현장에서 취소 의사를 표명하고 입찰 진행 담당자가 이를 인정할 경우
- 마. 타인이 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 입찰

### 제8조 낙찰자 결정

- 가. 입찰참가자격에 결격사유가 없는 자로서 예정가격 이하로 **낙찰 하한률(87.745%) 이상 입찰한자 중 최저가를 제출한 자** 순으로 적격심사기준에 의거 **종합평점 95점 이상인 자를 낙찰자**로 한다.
- 나. 예정가격은 복수예비가격 15개(±2%)를 작성 4개를 추첨하여 산술평균한 가격으로 결정한다.
- 다. 3회까지 입찰을 시행하되 입찰 결과 낙찰자가 없는 경우 입찰자 전원의 동의하에 그 횟수를 연장할 수 있다.
- 라. 동일한 가격으로 입찰한 자가 2명 이상일 경우 추첨으로 결정한다.
- 마. 낙찰자로 결정된 자가 계약체결 이전에 입찰 무효 등 부적격자로 판명되어 낙찰자 결정이 취소된 경우 차 순위자 순으로 낙찰자를 결정한다.

### 제9조 재공고 및 입찰

- 가. 경쟁 입찰에 있어서 2인이 상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없는 경우에는 같은 장소에서 다시 입찰에 부칠 수 있다.
- 나. 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있다.
- 다. 재공고 입찰시에는 기한을 제외하고는 최초의 입찰에 부칠 때에 정한 가격 및 기타 조건을 변경할 수 없다.

## 제10조 계약 체결

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 5일 이내에 본 계약을 체결하여야 하며, 낙찰금액에 대한 산출내역서를 작성하여 제출하여야 한다. 단, 계약조건 및 입찰유의서의 준수를 위하여 발생하는 제비용은 계약내역서에 반영하여야 한다.
- 나. 낙찰자가 정당한 이유 없이 전항의 규정에 의하여 계약을 체결하지 않을 경우에는 낙찰을 취소할 수 있으며 계약을 포기한 것으로 간주한다.
- 다. 계약이행보증금은 낙찰금액의 100분의 10이상에 상당하는 현금 또는 보증보험증권을 계약일까지 납부하여야 한다.

## 제11조 기타 유의 사항

- 가. 입찰등록은 직접 접수에 한하며, 우편 접수 불가, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 나. 입찰참가자는 신분증과 입찰등록 시 신고한 인감을 지참하여야 하며, 입찰참가자는 1명으로 제한하고 대리인은 반드시 위임장과 재직증명서를 지참하여야 한다.
- 다. 입찰자는 미리 입찰유의서, 특기시방서 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 라. 질의 및 회신
  - 1) 질의기한 : 2024년 4월 23일 17:00까지
  - 2) 회신기한 : 2024년 4월 25일 17:00까지
  - 3) 질의방식 : 이메일 이용
  - 4) 담당자 : 차장 김남철(02-2124-3483 itzlove@kbiz.or.kr)