

2026년 중동상황 대응 물류지원금 지원사업 모집 공고

중동 상황으로 인한 물류비 상승 등으로 어려움을 겪고 있는 서울 소재 중소기업의 수출 부담 완화 및 수출 경쟁력 유지를 위하여 「2026년 중동사태 대응 물류지원금 지원사업」을 다음과 같이 공고하오니 참여를 희망하는 기업은 관련 규정 및 절차에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

2026년 4월
서울경제진흥원 대표이사

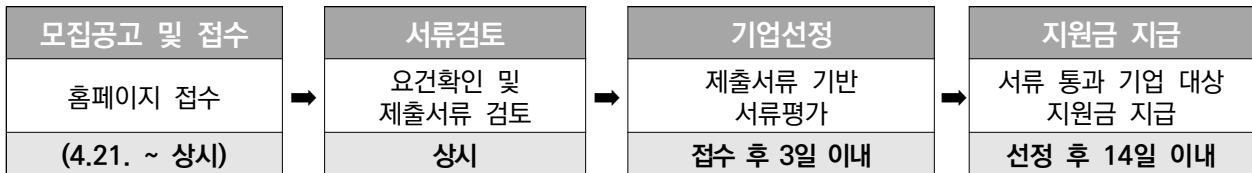
1 사업개요

1. 사업목적

- 중동 정세 불안 및 글로벌 물류 차질(운임 상승, 운송 지연, 우회 운송 등)로 피해를 본 서울지역 중소 수출기업에 물류비를 지원하여, 기업의 경영 부담을 완화하고 안정적인 해외 공급망 유지를 도모

2. 사업기간

- 접수기간: 2026. 4. 21. ~ **상시모집(소진 시까지)**
- 선정결과 안내: 적격여부 검토 후 3영업일 이내 개별 통보
- 지원금 지급: **선정 통보일로부터 14일 이내 지원금 지급**



※ 제출된 증빙자료는 관세사 등 외부 전문가의 검토를 거쳐 적정성 여부를 확인

3. 사업대상

- 서울 소재 중동 수출 피해 기업 중 **아래의 ①, ② 요건을 모두 충족하는 기업**

- ① **(기업소재지)** 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업으로서, 본사 또는 독립된 사업장(지사 등)이 서울특별시 소재하며, 해당 사업장을 기준으로 지방세 납세의무가 있는 중소기업
※ 단, 본사가 타 지역에 소재하고, 서울에는 독립된 사업장이 아닌 종된 사업장만 보유한 경우 지원 불가
- ② **(피해 요건)** 최종 수출 목적지가 아래 중동 및 북아프리카 지역 국가이거나, 해당 지역을 경유하는 항로를 이용한 수출로서 중동 상황으로 인해 물류 수행 과정에서 운송 경로, 운송 일정 또는 운송 조건에 변동이 발생한 기업
※ 실적 인정 대상 국가(22개국): 아랍에미리트, 카타르, 오만, 바레인, 쿠웨이트, 사우디아라비아, 요르단, 이란, 이라크, 레바논, 팔레스타인, 시리아, 이스라엘, 예멘, 리비아, 모로코, 수단, 알제리, 이집트, 튀니지, 모리타니, 튀르키예

4. 지원규모

- 지원 한도: 예산 소진 시까지 지원 (기업당 최대 3,000만 원 한도 내)
- ※ 단, 기관의 예산 확보 상황 및 신청 수요에 따라 최종 지원 규모와 범위는 변동될 수 있음

5. 지원내용 및 방식

- **지원내용:** 중동 수출과 관련된 운송 건에 대해 발생한 수출 물류 수행 과정상의 비용 기준으로 지원
(운임, 유류할증료, 전쟁위험보험료, 항만·보안 관련 비용 등 운송과 직접 관련된 비용 포함)
- **인정기간:** 기업 선정 이전에 이미 비용이 발생하고 금액이 확정된 경우에 한하여 인정
- **지원방식:** 사후 정산 방식으로, 기업이 물류비를 선집행 완료한 후 지출 증빙 제출 시 인정된 금액의 90%를 지원(자부담 10% 제외)

2 지원요건 및 내용

1. 지원요건

- 지원 당시 서울 소재 기업으로서, 아래 중 하나 이상의 조건을 충족하는 기업

- 중동 상황으로 인해 운송 지연(컨테이너 체류, 선박 대기 등)이 발생한 경우
- 항로 변경(우회 운송)으로 추가 물류비가 발생한 경우
- 전쟁 위험 할증료 등 추가 비용이 발생한 경우
- 기타 중동 지역 정세로 인해 물류 수행 과정에 차질 또는 비용 부담이 발생한 경우

2. 모집제외 대상

- 2026년 동일·유사 사업(SBA, 정부부처, 지자체 등)에 선정된 기업 중 동일 물류비 건으로 중복 신청한 기업
- 서울 소재가 아닌 기업 (※ 단, 본사가 타 지역에 위치한 서울 관내 '종된 사업장' 포함)
- 접수 마감일 기준 신청기업 또는 대표자가 다음 각호에 해당하는 경우
 - 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등 체납 처분을 받은 경우
 - 금융기관 등의 채무불이행 상태이거나 휴·폐업, 부도·화의·법정관리 중인 경우
 - 파산, 회생, 면책권자 등 신용거래 불량으로 정상적인 금융거래가 어려운 경우
- 기타 신청 자격을 갖추지 못하였거나, 제출 서류 허위 기재 등 부정한 사실이 발견된 경우

3. 지원항목

- 중동 상황으로 인해 영향을 받은 수출 운송 건에 대해 발생한 국제 운송비 및 운송 과정에서 발생한 물류비 포함(자부담 10% 제외)
- 인코텀즈 C조건(CFR·CIF·CPT·CIP), D조건(DAP·DPU·DDP)에 한해 지원
- 수출신고필증, 운송서류(B/L 또는 AWB), 상업송장 등을 통해 실제 수출 및 운송 사실이 확인된 건에 한하여 지원(제출된 운송서류와 운임명세서 간 운송 건의 동일성이 확인되는 경우에 한하여 인정)
- 상기 비용은 운임명세서에 항목별로 명시되어 객관적으로 확인 가능한 경우에 한하여 인정
 - * 인코텀즈(Incoterms)는 국제상업회의소(ICC)가 제정한 국제 무역 규칙으로, 수출자와 수입자 간 운송비 부담, 위험 이전 시점, 책임 범위를 정하는 기준

※ 유의사항

- 거래조건(Incoterms) E조건 및 F조건은 수출자가 국제운송비를 부담하지 않으므로 지원 불가
- 무상거래(샘플 등) 운송은 지원 제외
- 단순 일반 운송이 아닌, 중동 상황으로 인해 영향을 받은 운송 건에 한하여 지원
- 동일 또는 유사 사업에서 동일 운송 건으로 지원을 받은 경우 중복 지원 불가
- 제출된 증빙서류를 통해 실제 수출 및 운송, 비용 지급 사실이 확인되지 않는 경우 지원 제외
- 운임명세서 상 항목 구분이 불명확하거나 국제 운송과의 직접 관련성이 확인되지 않는 비용은 인정되지 않을 수 있음

4. 지원기준 및 한도

- 중동 상황으로 인한 물류비 증가 및 추가 운임 발생 등 피해 내역 확인 후 지원
- 산정된 물류비의 90%를 지원하며, 기업 자부담 10% 적용
 - ※ 신속한 지원을 위하여 기업자 부담금은 별도로 납입할 필요가 없으며, 정산 인정 금액의 90%에 해당하는 지원금만 지급
- 중동 상황 장기화로 물류비 부담이 반복적으로 발생하는 상황을 반영하여, 기업의 수출 지속성 확보 및 수출 활성화를 위해 동일 기업에 대한 복수 건 신청 허용 (단, 기업당 총 지원 한도 3,000만원 이내)
 - ※ 지원금은 인정된 물류비를 기준으로 산정하며, 최대한도를 초과할 수 없음

- 인정된 물류비가 2,000만원인 경우 → 지원금 1,800만원, 기업 자부담 200만원
- 인정된 물류비가 4,000만원인 경우 → 지원금 3,000만원(한도 적용)
(4,000만원 × 90% = 3,600만 원이나, 최대한도인 3,000만 원만 지원되므로 1,000만원이 자부담금)
- ※ 자부담금은 별도 납부액이 아니며, 총 물류비 중 지원금을 차감한 실제 기업 부담액을 의미

5. 물류비 적정성 검토(피해 입증)

- 인정 절차: 지원기업 제출 서류의 적정성 검토 및 물류비 산정의 객관성 확보를 위한 **관세사무소 용역 실시**
- 판단 기준: 피해 입증은 ① **수출 사실**, ② **실제 물류비 지출 사실**, ③ **상황 발생 전후의 물류비 증가 여부**를 종합적으로 확인하여 판단함
 - (수출 사실) 수출신고필증, 선적서류(B/L 등)를 통한 실제 수출 이력 확인
 - (지출 사실) 운임명세서(Invoice), 세금계산서, 이체확인증 등을 통한 실 지출액 확인
 - (피해 여부) 상황 이전의 동일·유사 운송 건 대비 운임 상승분 및 추가 발생 물류비 확인
- 인정 범위: 운임, 유류할증료, 전쟁위험보험료, 항만지체료, 항만보관료, 창고료 등 수출 물류 수행 과정에서 발생한 비용 중 수출과 직접 관련되고 수출자가 부담하는 부분(인코텀즈 C, D조건)에 한하여 인정함

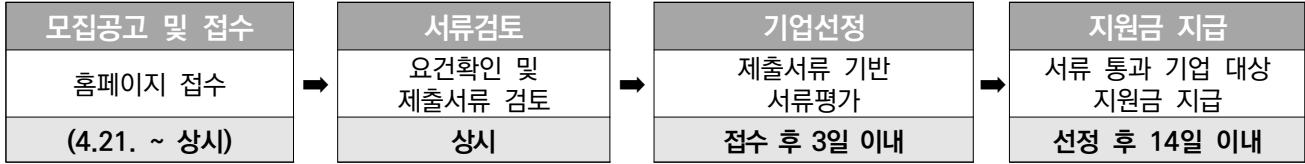
6. 지원방식

- 사후 정산 방식: 참여기업이 물류 서비스를 이용하고 선집행 완료 후, 지출 증빙 제출
- 기업이 물류 수행사를 직접 선정 및 계약하여 진행한 건에 한하여 지원
- 제출된 증빙자료 기반 적정성 검토 후 최종 지원금 확정 및 지급
- 기업이 물류비를 선집행 완료한 후, 운임명세서 및 물류 수행사(포워더, 선사 등)가 발행한 세금계산서 등 지출 증빙자료를 제출한 경우에 한하여 지원

3

신청기간 및 방법

1. 신청기간



2. 신청방법

- 접수방법: 서울경제진흥원(SBA) 홈페이지를 통한 온라인 접수
- 제출서류: 온라인 신청 시 첨부파일(PDF)로 업로드

연번	서류명	주요 내용
①	사업신청서	· 온라인 신청서 작성
②	사업자등록증명원	· 서울 소재 여부 확인(신청일 기준 3개월 이내 발급)
③	신용정보조회 및 정보제공 동의서	· 제3자 제공 동의 포함
④	중소기업확인서	· 신청일 기준 유효기간 내
⑤	국세·지방세 완납증명서	· 체납 여부 확인(신청일 기준 1개월 이내 발급)
⑥	수출신고필증	· 수출이행분만 인정(적재전 불인정) ※별지참조 · 수출 사실 및 거래유형(유/무상) 등 확인
⑦	상업송장(Commercial Invoice)	· 수출품목, 해외거래처 확인
⑧	포장명세서(Packing List)	· 물품 수량, 중량, 부피 등 확인
⑨	운송서류	· 선하증권(B/L), 항공화물운송장(AWB) 등 · 선적일, 운송 구간 등 확인
⑩	운임명세서	· 지출한 물류비 내역 및 운임 상승분 확인
⑪	세금계산서	· 공급받는자가 신청기업인 매입세금계산서 (영세율세금계산서 포함) · 실제 지급 사실 확인

※ 운임명세서, 세금계산서 등 지급증빙을 통해 실제 지출이 확인되지 않는 경우 지원 불가

※ 물류 수행사(포워더, 선사, 항공사 등)가 발행한 세금계산서만 인정

※ 동일 또는 유사 조건의 운송 건에 대해 전쟁 전·후 운임 비교가 가능한 경우에 한하여 인정

※ 제출서류 미비 시 별도 보완 요청 없이 심사에서 제외될 수 있음

3. 신청절차

- ① SBA 홈페이지 기업회원 로그인 (<http://sba.seoul.kr>)
- ② '사업 신청' 클릭 → '사업 신청(접수 중인 사업)' 클릭
- ④ 목록에서 "2026 중동상황 대응 물류지원금 지원사업" 클릭 → [신청] 클릭
- ⑤ 첨부된 신청서 작성
- ⑥ 신청서 작성 및 기타 제출 서류 업로드 (용량 30MB 제한, zip파일로 업로드) → [제출] 클릭

별도 부가자료 제출사항 Supplementary documents	별도 부가자료 제출사항 Supplementary documents
제출(업로드) [Submit(Upload)]	<ul style="list-style-type: none"> · (첫번째 칸) 필수① ※ 파일명: 사업신청서(기업명) · (두번째 칸) 필수②~⑤, zip 파일 업로드 · (세번째 칸) 필수⑥~⑪ 및 별지, zip 파일 업로드
제출(업로드) [Submit(Upload)]	
제출(업로드) [Submit(Upload)]	

- ※ 반드시 모집기간 내 서울경제진흥원(SBA) 홈페이지를 통한 온라인 신청 및 제출서류 업로드를 완료해야 하며, 기한 내 미제출 또는 제출 누락 시 별도 보완 없이 심사에서 제외됨
- ※ 신청기업은 사업 마감 전 제출 여부 및 첨부서류 이상 여부를 반드시 사전 확인하여야 함

4. 지원금 지급

- 기업이 물류비를 선집행한 후 제출한 증빙서류 검토 결과를 반영하여, 총 물류비 중 기업 자부담(10%)을 제외한 지원금을 지급

4 문의처

구분	담당자	연락처	이메일
사업 관련 문의 (신청, 자격, 지원내용 등)	SBA 글로벌마케팅팀	02-2657-5725 (메일 문의 권장)	jypark01@sba.seoul.kr
물류비 및 증빙서류 문의 (운임, 서류 인정 여부 등)	관세사	-	ubis@ubiscs.com

※ 문의 내용에 따라 담당 기관이 상이하므로 해당 문의처를 확인 후 문의 바랍니다.